*ОБРАЗЕЦ №1*

**списък**

на документите, съдържащи се в офертата, представена в ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО РЕДА НА ЗОП С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца

за нуждите на ТП ДГС Берковица”

* Заявление за участие – **Образец №2;**
* Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - **Образец №3;**
* Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**;**  **Образец №4;**
* Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор -**Образец №5;**
* Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец №6;**
* Декларация по чл. 12, ал. 5 и 6 от ЗОП - - попълва се само от участници, регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания - **Образец №7;**
* Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнен и подписан - **Образец №8; /оригинал /**
* „Ценово предложение“ **- попълнен и подписан Образец №9; /оригинал.**
* Други…….

*ОБРАЗЕЦ №2*

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

за обществена поръчка по ЧЛ. 20, АЛ. 2, Т.2 ОТ ЗОП

публично състезание с предмет:

„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца

за нуждите на ТП ДГС Берковица”.

От...................................………….............................................................................

*(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма)*

ЕИК:...................................................., със седалище и адрес на управление:

...................…………................................................................................................

Представлявано от …………………………………………………………………………

Тел…………………………. факс…………………електронен адрес ……………………

 **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

 С настоящето отправяме оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет**:**

„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица”.

 Декларираме, че сме получили документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

 Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

 Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.

 Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

 Дружеството/обединението има възможността да извършва доставка на канциларски материали, с качество, отговарящо на БДС и действащите европейски стандарти и изисквания. Доставяните канцеларски материали са фабрично нови, неупотребявани, нямат явни и скрити дефекти при нормална работа.

 Ценовото ни предложение е посочено в плик «Предлагани ценови параметри»- неразделна част от офертата.

 Съгласни сме представената от нас гаранция да бъде освободена след приключване на изпълнението на договора.

 Приемаме в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

 В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора ще представим всички изискуеми се документи.

дата:……………………………….

Гр…............................. С уважение:…………………………………………

 *ОБРАЗЕЦ №3*

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

 ***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор:*** |
| Име:  |  СЗДП ТП ДГС Берковица |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | „Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП ДГС Берковица за срок от 36 месеца”. ] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ 1] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ][ ] |
| Пощенски адрес:  | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):Телефон:Ел. поща:Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……][……][……][……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?**Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не[…][….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:**Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:*б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10):г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?**Ако „не“:****В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:***д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*  | a) [……]*б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]*в) [……]г) [] Да [] Нед) [] Да [] Не*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. |
| **Ако „да“**:а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]б): [……]в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:  | [……];[……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?  | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……] |

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.***

**Част III: Основания за изключване**

**А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:
2. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
3. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?  | [] Да [] Не*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20):а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ];**в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]б) [……]в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не  |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не |
| **Ако „не“**, моля посочете:а) съответната страна или държава членка;б) размера на съответната сума;в) как е установено нарушението на задълженията:1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:* Решението или актът с окончателен и обвързващ +характер ли е?
* Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.
* В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**

2) по **друг начин**? Моля, уточнете:г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)**[……][……][……][……]* |

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)**

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?[] Да [] Не**Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, илив) **споразумение с кредиторите**, илиг) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), илид) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, илие) стопанската му дейност е прекратена?**Ако „да“:*** Моля представете подробности:
* Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не* [……]
* [……]

*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не, [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че:а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;б) **не е укрил такава** информация;в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; иг) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?*Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*):*[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:  | [] Да [] Не[…] |

**Част IV: Критерии за подбор**

***Относно критериите за подбор (разделα или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

**α: Общо указание за всички критерии за подбор**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

**А: Годност**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32):*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:**Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] НеАко да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

**Б: икономическо и финансово състояние**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:**и/или** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:***Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута(брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:***и/или***2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валута(брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността):[…], [……][[37]](#footnote-37) (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на:*Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:*Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

**В: Технически и професионални способности**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***:През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]Строителни работи: [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***:През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Описание | Суми | Дати | Получатели |
|  |  |  |  |

 |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……][……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:  | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:***Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от:а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)б) неговия ръководен състав: | a) [……]б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава:[……],[……],[……],[……],[……],[……],Година, брой на ръководните кадри:[……],[……],[……],[……],[……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност.Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност.*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не [] Да[] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[…]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания.**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:*Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:*  | [……][…] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

**Част VI: Заключителни положения**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……

*ОБРАЗЕЦ №4*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я[[49]](#footnote-49)**

**по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

Подписаният/ата:………………….…………………………..…………..............….....……[[50]](#footnote-50)

л.к. №……………..…, издадена на ....…………..год. от ……..….…… гр……........…….

с адрес: гр. ………………………………….., община …………………………………....….

ул. …………………..…………………......№……, бл.№……...........……, ап. ………, ет. ..

В качеството си на представляващ…………….…………………..........………………….[[51]](#footnote-51)

ЕИК:………………..........…, със седалище и адрес на управление:………............….…...

......................................................................................................................................................,

участник в обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 от ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1. ................................................................................................................................................[[52]](#footnote-52)

ЕГН ............................................, постоянен адрес: .................................................................

.................................................................................., гражданство: ..........................................

документ за самоличност: .........................................................................................................

2. ................................................................................................................................................[[53]](#footnote-53)

ЕГН............................................., постоянен адрес: .................................................................

.................................................................................., гражданство: ...........................................

документ за самоличност: ........................................................................................................

3. ...............................................................................................................................................[[54]](#footnote-54)

ЕГН ............................................, постоянен адрес: ..................................................................

.................................................................................., гражданство: ...........................................

документ за самоличност: .........................................................................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Дата: ……………2018 г. Декларатор:…………………………**

 *Образец №5*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за приемане на условията в проекта на договора**

Долуподписаният/-ната/ ...........................................................................................................

в качеството ми на ........................................................................................................ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ………………………………………………………………………………………………….. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ........................................................................................................................... участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36эмесеца нуждите на ТП ДГС Берковица“**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Като участник в обществената поръчка по отношение на обособена позиция: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………, приемам всички условия на проекта на договор за изпълнение.

Дата: …………2018 г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

 *Образец №6*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за срок на валидност на офертата

Долуподписаният ……………………………...………………………………………..….….

в качеството ми на ……………………………………………*посочете длъжността)* на ………………………………………………………… *(посочете наименованието на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали за срок от 36месеца за нуждите на ДГС Берковица”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че**

Заявявам, че подадената от нас оферта е валидна за периода от ............................*(посочват се броя на месеците и/или последната дата на валидност съобразени с условията на процедурата, но не по-малко от* ***3 (три) месеца,***включително от крайния срок за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

......................................г. **Декларатор:** ........................................

 *(дата на подписване) (подпис и печат)*

*Декларацията се попълва от управляващия участника по регистрация или от упълномощено лице.*

` *Образец №7*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 12, ал. 5 и ал. 6 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………, ЕГН ………………, в качеството ми на ………………………… (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на …………………………………….. *(посочва се фирмата на участника)*, ЕИК: …………………….със седалище и адрес на управление …………………………………………………………………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**: „Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на обществена поръчка с предмет: **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“** по отношение на обособена позиция № 1 **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП**

1.ще изпълня не по-малко от 80 % от предмета на обособената позиция, за която участвам със собствено производство или ресурс, или

2.поради невъзможност да изпълня самостоятелно не по-малко от 80% от предмета на обособената позиция № 1, за която участвам, със собствено производство или ресурс, ще използвам подизпълнители или ресурси на трети лица, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. За горното прилагам информация по реда на чл. 12, ал. 5 от ЗОП.

*/участникът задрасква грешното обстоятелство/*

Подизпълнителите / ресурсите на трети лица са следните:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Подизпълнител / Трето лице(*точно наименование, ЕИК, контакт, информация по чл. 12, ал. 5 от ЗОП*) | Видове работи, коитоще изпълнява подизпълнителя*(посочете видове дейности и/или услуги)* | Дял в проценти (%)*От общата стойност на**предмета на обособената позиция, който ще* *бъде изпълнен от подизпълнителя* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Забележка**: *Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника, като се маркира, подчертава, или по друг начин се отбележи коя от двете хипотези е налице за участник*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2018г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

*ОБРАЗЕЦ №8*

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчката**

...................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

Долуподписаният/ата ............................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на ................................................. в/на .........................................................., със седалище и адрес на управление ......................................................................................,

ЕИК (БУЛСТАТ)........................, участник в обществена поръчка – публично състезание с предмет: **„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица”**

По отношение на обособена позиция № ….. - ………………………………………….

………………………………………………………………………………………………..

 (*участникът изписва обособената позиция, за която подава оферта)*

След като се запознахме и проучихме документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи ни предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. **Гарантирам**, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие.

2. Декларирам, че срокът на изпълнение е 36/тридесет и шест/ месеца, считано от датата на подписване на договора от двете страни или до достигане на общата стойност на договора, което от двете събития настъпи по-рано.

3. Ще доставим всички заявени материали франко склад на посочените от Възложителя адреси на структурните звена. За доставените материали се подписва двустранен приемателен протокол.

4. Задължаваме се да отстраним всички констатирани несъответсвия, по отношение на разлики във вида, количеството, качеството, единичнити цени или стойността на доставените канцеларски материали, в срок от 3 (три) работни дни, считано от деня, следващ датата на съставяне и подписване на протокол за това за наша сметка.

5. Задължаваме се да отстраним всички констатирани от Възложителя явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставените канцеларски материали, в срок до 3 (три) работни дни**,** считано от деня следващ датата наполучаване на рекламационното съобщение за наша сметка.

6. Задължаваме се да доставяме канцеларски материали са с качество, отговарящо на БДС и действащите европейски стандарти и изисквания. Доставяните канцеларски материали са фабрично нови, неупотребявани, нямат явни и скрити дефекти при нормална работа. Всички доставки ще доставим във фабричен вид, в цяла запечатана и оригинална опаковка от производителя.

7. Неразделна част от нашето предложение е и попълнена Таблица на съответствието приложение № 8.1 и 8.2.

Дата:.............2018г. Подпис и печат:.........................

 (име, длъжност)

*приложение 8.1*

**ТАБЛИЦА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица “**

обособена позиция № 1 **„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на материалите****/описание, технически характеристики****от приложение № 1 ,техническа спецификация/** | **Мярка/ количество** | **описание, технически характеристики** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Класьор – 8 см., от РР материал, А4  |  |  |
| 2 | Класьор – 5 см., от РР материал, А4  |  |  |
| 3 | Джоб кристал, с перфорация, А4, с дебелина 45 микрона (на пакет) |  |  |
| 4 | Кабари (металик) Х 200 бр. в кутия |  |  |
| 5 | Папка дело с твърди корици, картонена, А4 |  |  |
| 6 | Папка, картонена, с машинка, А4 |  |  |
| 7 | Кламери – 32 мм. (100 бр. в кутия) |  |  |
| 8 | Кламери – 50 мм. |  |  |
| 9 | Папка – висяща, L-образна картотека |  |  |
| 10 | Папка – висяща, V-образна картотека |  |  |
| 11 | Папка PVC (с перфорация), А4, 50 бр. в опаковка |  |  |

Участник може да предложи, повече модели и марки за един и същ артикул, за предложената от него единична цена.

Дата:.............2018г. Подпис и печат:.........................

 (име, длъжност)

#

#  *приложение 8.2*

**ТАБЛИЦА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“** обособена позиция № 2 **„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на материалите****/описание, технически характеристики****от приложение № 2, техническа спецификация/** | **Мярка количество**  | **описание, технически характеристики** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Бяла копирна хартия А4, 210 x 297 mm |  |  |
| 2 | Бяла копирна хартия А3 |  |  |
| 3 | Хартия карирана А4  |  |  |
| 4 | Ролки за касови апарати – 57 мм. Х 26 мм. Ф48 |  |  |
| 5 | Ролки за касови апарати – 57 мм. Х 34 мм. Ф55 |  |  |
| 6 | Коректор - лента |  |  |
| 7 | Коректор - химикалка |  |  |
| 8 | Калкулатор – 12 разряден |  |  |
| 9 | Калкулатор – 10 разряден |  |  |
| 10 | Калкулатор – 8 разряден |  |  |
| 11 | Лепило сухо -10 гр. |  |  |
| 12 | Тампонно мастило – зелен цвят |  |  |
| 13 | Ордер мемориален – 30 реда |  |  |
|  | Графити за автоматични моливи 0.7 мм. faber castel |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 | Графити за автоматични моливи 0.5 мм. faber castel |  |  |
| 16 | Самозалепващи листчета – 20 Х 50 мм. (опаковка 4 Х50) |  |  |
| 17 | Тиксо – 12 мм. |  |  |
| 18 | Тиксо – 15 мм. |  |  |
| 19 | Тиксо – 19 мм. |  |  |
| 20 | Тиксо – 38 мм. |  |  |
| 21 | Химикалки – автоматични |  |  |
| 22 | Дневник ЕДСД – твърди корици, 1000 записвания |  |  |
| 23 | Дневник ЕДСД – твърди корици, 2000 записвания |  |  |
| 24 | Пътна книжка за автомобил, 10/14 |  |  |
| 25 | Плик за писмо – бял, 114/162 |  |  |
| 26 | Плик за писмо – бял, 162/229 |  |  |
| 27 | Плик за писмо – бял, 229/324 |  |  |
| 28 | Заповед командировка |  |  |
| 29 | Перомолив – 0,7 мм. |  |  |
| 30 | Перомолив – 0,5 мм. |  |  |
| 31 | Касова книга, А4, химизирана, с твърди корици |  |  |
| 32 | Трудови книжки |  |  |
| 33 | Телчета за телбод № 24/6 |  |  |
| 34 | Молба - отпуск |  |  |
| 35 | Складова разписка, химизирана, 2/3,А4, 12 редова |  |  |
| 36 | Искане за отпускане на материали, химизирано, А4,2/3, 8 реда |  |  |
| 37 | Искане за отпускане на материали, химизирано, А4,2/3, 1 ред |  |  |
| 38 | Перфоратор за листа – до 20 листа |  |  |
| 39 | Телбод машинка - за телчета № 10 |  |  |
| 40 | Книга за дневни финансови отчети А5 |  |  |
| 41 | Макетен нож – 9 мм. |  |  |
| 42 | Макетен нож – 18 мм. |  |  |
| 43 | Текст маркер - различни цветове |  |  |
| 44 | Форма 76 - малка |  |  |
| 45 | Форма 76 - голяма |  |  |
| 46 | Кубче бяла хартия 84х84 - незалепващо |  |  |
| 47 | антителбод |  |  |
| 48 | Протоколна тетрадка с твърди корици и листа на редове – А4 21/29, 100 л. |  |  |
| 49 | Телбод машинка - за телчета № 24/6 |  |  |
| 50 | Телчета за телбод № 10 |  |  |
| 51 | Самозалепващи листчета – 75 Х 75 мм. (опаковка 320 бр.) |  |  |
| 52 | Самозалепващи листчета – 50 Х 40 мм. (опаковка 12 Х 80) |  |  |
| 53 | Химикалка – обикновена (различни цветове) |  |  |
| 54 | Ластици |  |  |
| 55 | Тънкописец (различни цветове) |  |  |
| 56 | Перманентен маркер 1-3 мм. (различни цветове) |  |  |
| 57 | Молив с гума |  |  |
| 58 | Индиго - ръчно |  |  |
| 59 | Ножица – 15,5 см. |  |  |
| 60 | Гума |  |  |
| 61 | CD-R, 700 MB – 50 бр. |  |  |
| 62 | Фолио за ламиниране 65Х95, 2Х80 микрона |  |  |
| 63 | Почистващ спрей за екран |  |  |
| 64 | Мокри кърпи за екран |  |  |
| 65 | Протоколна тетрадка с твърди корици и листа на редове – 14/20, 100 л. |  |  |
| 66 | Протоколна тетрадка с твърди корици и листа на редове – А4, 200 л. |  |  |
| 67 | Флаш памет |  |  |
| 68 | Линия пластмасова – 16 см. |  |  |
| 69 | Линия пластмасова – 30 см. |  |  |
| 70 | Паус А4 – 210Х297 мм. |  |  |
| 71 | Хартиени пликове за CD |  |  |
| 72 | Папка – висяща, L-образна картотека |  |  |
| 73 | Книга за периодичен инструктаж |  |  |
| 74 | Книга за всекидневен инструктаж |  |  |
| 75 | Кафяви пликове с въздушни мехурчета 372 Х 480 мм. |  |  |
| 76 | Кафяви пликове с въздушни мехурчета 252 Х 350 мм. |  |  |
| 77 | Дискети (10 бр. в кутия) |  |  |
| 78 | УП-2 удостоверения за трудов стаж, А4 |  |  |
| 79 | УП-3 удостоверения за трудово възнаграждение, А4 |  |  |
| 80 | Пълнители за химикалки - дебели |  |  |

Участник може да предложи, повече модели и марки за един и същ артикул, за предложената от него единична цена.

Дата:.............2018г. Подпис и печат:.........................

 (име, длъжност)

*Образец №9*

...................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

**ЦЕНОВО ПЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**

След запознаване с документацията и изаскванията на Възложителя за участие в обществената поръчка – публично състезание, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

За обособена позиция № 1 **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП**

Обща стойност ………………………………….. - …….…. (….словом……..) лева без ДДС

За обособена позиция № 2 **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**

Обща стойност ………………………………….. - …….…. (….словом……..) лева без ДДС

Предлагаме процент търговска отстъпка от цените по актуален годишен каталог или действащите в нашата магазинна мрежа, за артикули, които не са включени в спецификацията на Възложителя. Процентът търговска отстъпка посочваме за отделна продуктова група:

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………….

Предложените проценти остават непроменени за целия срок на договора.

Предлаганата цена на доставката е крайна, като в нея се включват всички разходи за изпълнение на доставката. Предложените единични цени на материалите са окончателни и не подлежат на промяна през целия срок на договора.

Известно ни е, че при разлика в изписването на цените цифром и словом ще се взема предвид изписването на цената **словом**.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка, по отоношение на обособената позиция.

Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение и приложенията към него, представляващи негово съдържание **минимум 3 (три) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Неразделна част от настоящото ценово предложение са:

Таблица – приложение 9.1 с попълнени цени по отоншение на обособена позиция № 1 **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП

Таблица – приложение 9.2 с попълнени цени по отоншение на обособена позиция № 2 **„Доставки на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**

Дата: …………2018г. Подпис и печат:.........................

 (име, длъжност)

 ` *приложение 9.1*

 обособена позиция № 1

**„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП**

 `

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на материалите** | **Мярка** | **Ед.цена без ДДС** | **Стойност** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1 | Класьор – 8 см., от РР материал, А4  |  |  |  |
| 2 | Класьор – 5 см., от РР материал, А4  |  |  |  |
| 3 | Джоб кристал, с перфорация, А4, с дебелина 45 микрона (на пакет) |  |  |  |
| 4 | Кабари (металик) Х 200 бр. в кутия |  |  |  |
| 5 | Папка дело с твърди корици, картонена, А4 |  |  |  |
| 6 | Папка, картонена, с машинка, А4 |  |  |  |
| 7 | Кламери – 32 мм. (100 бр. в кутия) |  |  |  |
| 8 | Кламери – 50 мм. |  |  |  |
| 9 | Папка – висяща, L-образна картотека |  |  |  |
| 10 | Папка – висяща, V-образна картотека |  |  |  |
| 11 | Папка PVC (с перфорация), А4, 50 бр. в опаковка |  |  |  |
| **ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС:** |  |

Дата: …………2018г. Подпис и печат:.........................

 (име, длъжност)

*приложение № 9.2*

обособена позиция № 2

**„Доставка на канцеларски материали за срок от 36 месеца за нуждите на ТП ДГС Берковица“**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на материалите** | **Мярка** | **Ед.цена без ДДС** | **стойност** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1 | Бяла копирна хартия А4, 210 x 297 mm |  |  |  |
| 2 | Бяла копирна хартия А3 |  |  |  |
| 3 | Хартия карирана А4  |  |  |  |
| 4 | Ролки за касови апарати – 57 мм. Х 26 мм. Ф48 |  |  |  |
| 5 | Ролки за касови апарати – 57 мм. Х 34 мм. Ф55 |  |  |  |
| 6 | Коректор - лента |  |  |  |
| 7 | Коректор - химикалка |  |  |  |
| 8 | Калкулатор – 12 разряден |  |  |  |
| 9 | Калкулатор – 10 разряден |  |  |  |
| 10 | Калкулатор – 8 разряден |  |  |  |
| 11 | Лепило сухо -10 гр. |  |  |  |
| 12 | Тампонно мастило – зелен цвят |  |  |  |
| 13 | Ордер мемориален – 30 реда |  |  |  |
| 14 | Графити за автоматични моливи 0.7 мм. faber castel |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 15 | Графити за автоматични моливи 0.5 мм. faber castel |  |  |  |
| 16 | Самозалепващи листчета – 20 Х 50 мм. (опаковка 4 Х50) |  |  |  |
| 17 | Тиксо – 12 мм. |  |  |  |
| 18 | Тиксо – 15 мм. |  |  |  |
| 19 | Тиксо – 19 мм. |  |  |  |
| 20 | Тиксо – 38 мм. |  |  |  |
| 21 | Химикалки – автоматични |  |  |  |
| 22 | Дневник ЕДСД – твърди корици, 1000 записвания |  |  |  |
| 23 | Дневник ЕДСД – твърди корици, 2000 записвания |  |  |  |
| 24 | Пътна книжка за автомобил, 10/14 |  |  |  |
| 25 | Плик за писмо – бял, 114/162 |  |  |  |
| 26 | Плик за писмо – бял, 162/229 |  |  |  |
| 27 | Плик за писмо – бял, 229/324 |  |  |  |
| 28 | Заповед командировка |  |  |  |
| 29 | Перомолив – 0,7 мм. |  |  |  |
| 30 | Перомолив – 0,5 мм. |  |  |  |
| 31 | Касова книга, А4, химизирана, с твърди корици |  |  |  |
| 32 | Трудови книжки |  |  |  |
| 33 | Телчета за телбод № 24/6 |  |  |  |
| 34 | Молба - отпуск |  |  |  |
| 35 | Складова разписка, химизирана, 2/3,А4, 12 редова |  |  |  |
| 36 | Искане за отпускане на материали, химизирано, А4,2/3, 8 реда |  |  |  |
| 37 | Искане за отпускане на материали, химизирано, А4,2/3, 1 ред |  |  |  |
| 38 | Перфоратор за листа – до 20 листа |  |  |  |
| 39 | Телбод машинка - за телчета № 10 |  |  |  |
| 40 | Книга за дневни финансови отчети А5 |  |  |  |
| 41 | Макетен нож – 9 мм. |  |  |  |
| 42 | Макетен нож – 18 мм. |  |  |  |
| 43 | Текст маркер - различни цветове |  |  |  |
| 44 | Форма 76 - малка |  |  |  |
| 45 | Форма 76 - голяма |  |  |  |
| 46 | Кубче бяла хартия 84х84 - незалепващо |  |  |  |
| 47 | антителбод |  |  |  |
| 48 | Протоколна тетрадка с твърди корици и листа на редове – А4 21/29, 100 л. |  |  |  |
| 49 | Телбод машинка - за телчета № 24/6 |  |  |  |
| 50 | Телчета за телбод № 10 |  |  |  |
| 51 | Самозалепващи листчета – 75 Х 75 мм. (опаковка 320 бр.) |  |  |  |
| 52 | Самозалепващи листчета – 50 Х 40 мм. (опаковка 12 Х 80) |  |  |  |
| 53 | Химикалка – обикновена (различни цветове) |  |  |  |
| 54 | Ластици |  |  |  |
| 55 | Тънкописец (различни цветове) |  |  |  |
| 56 | Перманентен маркер 1-3 мм. (различни цветове) |  |  |  |
| 57 | Молив с гума |  |  |  |
| 58 | Индиго - ръчно |  |  |  |
| 59 | Ножица – 15,5 см. |  |  |  |
| 60 | Гума |  |  |  |
| 61 | CD-R, 700 MB – 50 бр. |  |  |  |
| 62 | Фолио за ламиниране 65Х95, 2Х80 микрона |  |  |  |
| 63 | Почистващ спрей за екран |  |  |  |
| 64 | Мокри кърпи за екран |  |  |  |
| 65 | Протоколна тетрадка с твърди корици и листа на редове – 14/20, 100 л. |  |  |  |
| 66 | Протоколна тетрадка с твърди корици и листа на редове – А4, 200 л. |  |  |  |
| 67 | Флаш памет |  |  |  |
| 68 | Линия пластмасова – 16 см. |  |  |  |
| 69 | Линия пластмасова – 30 см. |  |  |  |
| 70 | Паус А4 – 210Х297 мм. |  |  |  |
| 71 | Хартиени пликове за CD |  |  |  |
| 72 | Папка – висяща, L-образна картотека |  |  |  |
| 73 | Книга за периодичен инструктаж |  |  |  |
| 74 | Книга за всекидневен инструктаж |  |  |  |
| 75 | Кафяви пликове с въздушни мехурчета 372 Х 480 мм. |  |  |  |
| 76 | Кафяви пликове с въздушни мехурчета 252 Х 350 мм. |  |  |  |
| 77 | Дискети (10 бр. в кутия) |  |  |  |
| 78 | УП-2 удостоверения за трудов стаж, А4 |  |  |  |
| 79 | УП-3 удостоверения за трудово възнаграждение, А4 |  |  |  |
| 80 | Пълнители за химикалки - дебели |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС:** |  |

Дата: …………2018г. Подпис и печат:.........................

 (име, длъжност)

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.
За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)
49. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението. [↑](#footnote-ref-49)
50. Посочват се трите имена на лицето [↑](#footnote-ref-50)
51. Посочва се наименованието на участника в процедурата [↑](#footnote-ref-51)
52. Попълват се трите имена на лицето [↑](#footnote-ref-52)
53. Попълват се трите имена на лицето [↑](#footnote-ref-53)
54. Попълват се трите имена на лицето [↑](#footnote-ref-54)